

STRATEGISCHER ZUKUNFTS-B(U)ILDER

Der Plan ist einfach: Beste Köpfe und coole Unternehmer ergeben beste Erfolge.

Wir suchen!

Zum nächstmöglichen Termin einen

Empfangsmitarbeiterin (m/w/d)

am Standort Frankfurt am Main (in Vollzeitanzstellung)

Grau Grimm Partner gehört als überregional tätige mittelständische Einheit zu den führenden Gesellschaften von Wirtschaftsprüfern und Steuerberatern im Rhein-Main-Gebiet. Zu unseren Mandanten zählen nationale und internationale Unternehmen und Institutionen unterschiedlichster Branchen, Größenordnungen und verschiedenster Rechtsformen.

In klassischer Weise verbinden wir die Geschäftsfelder Wirtschaftsprüfung, Steuerberatung, Corporate Finance, betriebswirtschaftliche und rechtliche Beratung. Unser Grundgedanke besteht darin, Unternehmen, Unternehmer und Einzelpersonen umfassend in diesen wichtigen Bereichen zu beraten.

Ihr Aufgabengebiet

- Besetzung der Telefonzentrale und des Empfangs
- Empfang und Betreuung unserer Gäste
- Terminkoordination unserer Konferenzräume und deren Vor- und Nachbereitung
- Bearbeitung des Postein-/ausgangs inkl. Kuriersendungen
- Überwachung der Wiedervorlage, Termine und Fristen
- Erledigung des Schriftverkehrs, teilweise nach Vorgaben
- Allgemeine Büroorganisation

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung zur Bürokauffrau für Büromanagement
- Freude am persönlichen Kontakt mit unseren Mandanten und Mitarbeitern
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie ein freundliches und sicheres Auftreten
- Hohe Zuverlässigkeit und Gewissenhaftigkeit sowie eine ausgeprägte Eigeninitiative
- Sicherer Umgang mit dem MS-Office Paket (Outlook, Word, Excel, PowerPoint)

Was Sie erwartet

Eine attraktive Vergütung

Gleitende Arbeitszeiten sowie ein moderner Arbeitsplatz in einem zukunftsorientierten Unternehmen

Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis nach der Probezeit

Ein attraktiver und moderner Arbeitsplatz in zentralster Lage der Frankfurter Innenstadt mit sehr guter

Anbindung an den ÖPNV sowie zahlreichen Restaurants und sehr guten Einkaufsmöglichkeiten in unmittelbarer Nähe

Eine sehr angenehme Arbeitsatmosphäre in einem engagierten und hilfsbereiten Team

Förderung durch interne und externe Weiterbildung

Ein eigenverantwortliches und abwechslungsreiches Aufgabengebiet

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (ausschließlich im PDF-Format) mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins an:

Grau Grimm Partner

Wirtschaftsprüfer | Steuerberater

Partnerschaftsgesellschaft mbB

Kaiserstraße 1

60311 Frankfurt am Main

Diplom-Kaufmann

Andreas M. Grimm

Wirtschaftsprüfer | Steuerberater

Telefon: +49 (0) 69 – 24 25 40

E-Mail: karriere@gg-partner.de

[Online bewerben per E-Mail](#) [bewerbungen als PDF speichern](#)

Jetzt Bewerben

Sind Sie bereit für diese neue Herausforderung? Dann senden Sie uns Ihre Bewerbung ganz einfach online!

[Gleich online bewerben](#)

Weitere offene Stellen entdecken

[Prüfungs- und Steuerberatungsassistent \(m/w/d\)](#)

am Standort Frankfurt am Main (in Voll- oder Teilzeitanstellung)

[Wirtschaftsprüfer / Steuerberater \(m/w/d\)](#)

am Standort Frankfurt am Main (in Voll- oder Teilzeitanstellung)

Lohnbuchhalter / Gehaltsbuchhalter (m/w/d)

am Standort Frankfurt am Main (in Voll- oder Teilzeitanstellung)

Steuerfachangestellter / Steuerfachwirt (m/w/d)

am Standort Frankfurt am Main (in Voll- oder Teilzeitanstellung)

Zusatzinformationen

Mit diesem QR-Code gelangen Sie schnell und einfach auf diese Seite



n Sie ganz einfach mit einem QR-Code-Reader auf Ihrem Smartphone die Code-Grafik
d schon gelangen Sie zum gewünschten Bereich auf unserer Homepage.